

# FORMATION TUTEUR



**PUBLIC :** Salarié d'une entreprise qui emploie des alternants, étant volontaire à la fonction de « tuteur »



**DURÉE :** ½ journée



**EFFECTIF MAX. :** 10



**RÉFÉRENCE :** 5.3.03



## OBJECTIFS :

L'apprenant à l'issue de cette formation doit être capable de :

- Identifier les missions du tuteur
- Favoriser l'intégration et l'accompagnement de l'alternant dans l'acquisition des savoirs
- Reporter les acquis d'apprentissage



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

- Exposition des savoirs théoriques, échanges autour des pratiques, travaux de groupe, mises en situation



## PRÉREQUIS :

- 2 ans d'expériences minimum dans une qualification visée par l'apprenant.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

- Évaluation diagnostique et formative
- Validation via une attestation de fin de formation



## INFORMATION & INSCRIPTION :

- [demandedeformation@ofcbtp.com](mailto:demandedeformation@ofcbtp.com)
- 02 99 49 08 84

**TARIF :** nous consulter



**PERSONNES FORMÉES :** à venir

**TAUX DE SATISFACTION :** à venir



## PROGRAMME

### Identifier le rôle de tuteur

- Identifier les missions du tuteur
- Identifier les partenaires pédagogiques et connaître leurs engagements
- Entretenir des relations positives avec les partenaires

### Favoriser l'intégration de l'alternant

- Accueillir de manière optimale l'alternant
- Comprendre les besoins de son collaborateur - Clarifier les attentes respectives de chacun
- Définir le cadre de la relation « tuteur- alternant »

### Accompagner l'alternant

- Déterminer les savoirs à transmettre
- S'adapter à la progression des apprentissages - Favoriser l'autonomie des alternants
- Repérer les axes d'amélioration

### Suivre l'alternant

- Distinguer les différents critères d'acquisition des compétences
- Réaliser des entretiens de suivi
- Compléter des supports de suivi